

Projekt

**UCHWAŁA Nr/ 2020
RADY MIEJSKIEJ W IZBICY KUJAWSKIEJ
z dnia 2020 r.**

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Izbicy Kujawskiej za 2019 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 713) oraz art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.)

Rada Miejska w Izbicy Kujawskiej
uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się roczne sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Izbicy Kujawskiej za 2019 rok oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej, w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Izbicy Kujawskiej.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Marek Dorabiata
mgr Marek Dorabiata

Tomasz Mroczkowski
Radca Prawny Tr(W) 257

UZASADNIENIE
do projektu Uchwały
w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Izbicy Kujawskiej za 2019 rok

Zgodnie z art.110 ust.9 ustawy o pomocy społecznej kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

Powyższe sprawozdanie przedstawia poziom realizacji poszczególnych zadań przypisanych M-GOPS w Izbicy Kuj. w 2019 roku.

Ponadto w sprawozdaniu ujęto wydatki finansowe, które towarzyszyły realizacji powyższych zadań.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej swoje cele i zadania realizował zgodnie ze statutem oraz przepisami prawa, co wyraża załączone do uchwały sprawozdanie.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uważam za zasadne.

BURMISTRZ
Dorabiała
mgr Marek Dorabiała

*Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Izbicy Kujawskiej
ul. Marszałka Piłsudskiego 32
87- 865 Izbica Kujawska
Tel./ fax 54/2865160 lub 781056234
e-mail: mgopsizbica@pro.onet.pl
www.mgopsizbica.naszops.pl*

**Sprawozdanie z działalności
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Izbicy Kujawskiej
za rok 2019.**

Spis treści:

Wstęp.....	3
1. Zakres działania Ośrodka.....	3
2. Struktura zatrudnienia.....	4
3. Realizacja zadań.....	4
3.1 Pomoc Społeczna.....	4
3.1.1 Praca socjalna.....	5
3.1.2 Domy Pomocy Społecznej.....	5
3.1.3 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej.....	5
3.1.4 Zasiłki i pomoc w naturze.....	5
3.1.5 Usługi opiekuńcze.....	6
3.1.6 Program wieloletni „Posiłek w szkole i w domu”.....	7
3.1.7 Ośrodki wsparcia - schronienie.....	7
3.1.8 Potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.....	7
3.1.9 Wynagrodzenie dla opiekuna.....	7
3.2 Wspieranie rodziny.....	8
3.2.1 Realizacja resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2019 „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”.....	8
3.2.2 Rodziny zastępcze.....	8
3.3 Świadczenia rodzinne.....	8
3.4 Fundusz Alimentacyjny.....	9
3.5 Świadczenie wychowawcze 500 plus.....	10
3.6 Świadczenia „Dobry Start”.....	10
3.7 Karta Dużej Rodziny.....	10
3.8 Pomoc rodzinom dotkniętym przemocą.....	11
4. Inne działania Ośrodka.....	11
4.1 Program pomocy żywnościowej.....	11
4.2 Wigilia.....	12
4.3 Zbiórki dla potrzebujących.....	12
4.4 Aktywizacja zawodowa.....	12
4.5 Prace społecznie użyteczne.....	12
4.6 Współdziałanie z innymi instytucjami i organizacjami.....	12
5. Wnioski.....	13

Wstęp

Ośrodek jest jednostką powołaną do wykonywania zadań z zakresu pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz innych ustaw.

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

1. ZAKRES DZIAŁANIA OŚRODKA

Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków własnych gminy oraz ze środków budżetu państwa.

Ośrodek, zgodnie ze statutem, realizuje zadania własne i zlecone gminie oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1507 z późn. zm.);
- 2) świadczeń rodzinnych, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 111);
- 3) świadczeń z funduszu alimentacyjnego, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 670, z późn. zm.);
- 4) zasiłków dla opiekunów, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1818,);
- 5) świadczeń wychowawczych, które są wykonywane jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej zgodnie z ustawą z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2407)
- 6) przyznawania Karty Dużej Rodziny zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1390, z późn. zm.);
- 7) przeciwdziałania przemocy w rodzinie zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 218.) Zadania w tym zakresie były realizowane w ramach Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2015-2020, zgodnie z uchwałą Nr XV/65/15 Rady Miejskiej w Izbicy Kujawskiej z dnia 27 listopada 2015r;
- 8) wsparcia rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1111, z późn. zm.). Zadania w tym zakresie były realizowane w ramach Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2017-2019, zgodnie z uchwałą Nr XXX/180/17 Rady Miejskiej w Izbicy Kujawskiej z dnia 30 marca 2017r;

9) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należących do zadań własnych gminy zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2277, z późn. zm.).

10) przeciwdziałania narkomanii zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 852, z późn. zm.).

11) inne zadania na podstawie uchwał rady gminy, zawartych umów i porozumień.

2. STRUKTURA ZATRUDNIENIA

Według stanu na dzień 31.12.2019 roku, zadania z zakresu pomocy społecznej oraz zadania wynikające z innych ustaw realizowało ogółem 18 osób:

Struktura organizacyjna w M-GOPS		Liczba osób
Ogółem		18
Kadra zarządzająca	Kierownik	1
	Główna księgowa	1
Pracownicy socjalni	Starszy specjalista pracy socjalnej	1
	Specjalista pracy socjalnej	1
	Pracownicy socjalni	2
Asystent rodzinny		1
Świadczenia rodzinne	Starszy inspektor	1
	Starszy referent	1
fundusz alimentacyjny	Starszy referent	1
Świadczenia wychowawcze	Starszy inspektor	2
Opiekun w ośrodku pomocy społecznej		6

Ponadto OPS w ramach umów zleceń zatrudniał:

- logopedę – 1, pedagoga – 1, rehabilitanta -1
- osoby wykonujące usługi pomocy sąsiedzkiej – 9
- specjalistę BHP -1

Taka struktura zatrudnienia spowodowana była koniecznością prawidłowej realizacji powierzonych zadań.

3. REALIZACJA ZADAŃ

3.1. POMOC SPOŁECZNA

Pomocą w formie zadań zleconych i zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania w 2019r. objęto 351 osób z 311 rodzin, na ogólną liczbę osób w tych rodzinach 814 .

Gminę Izbica Kujawska na dzień 31.12.2019r. zamieszkiwało 7688 osób.

Z dokonanej analizy wynika, że 10,59 % ogółu mieszkańców gminy zostało objętych różnymi rodzajami pomocy społecznej.

3.1.1 PRACA SOCJALNA

Pomoc w formie pracy socjalnej należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i nie jest uzależniona od posiadanego przez osobę czy rodzinę dochodu. Praca socjalna skierowana jest na przywrócenie zdolności do samodzielnego funkcjonowania klienta pomocy społecznej. Działalność ta ma na celu rozwijanie poczucia własnej wartości poprzez wykorzystywanie możliwości tkwiących w ludziach oraz zasobach społeczności lokalnej. Jest to pomocą niefinansowa.

Pracownicy socjalni podejmują działalność skierowaną na pomoc osobom oraz rodzinom w odbudowie, umacnianiu oraz kształtowaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie. Wspierają w procesie zaspokajania potrzeb życiowych.

Działania podejmowane przez pracowników socjalnych obejmują kompleksowe oraz wielopłaszczyznowe zadania realizowane podczas pracy z mieszkańcami.

Praca socjalna w 2019r. świadczona była m.in. w zakresie wspierania w uzyskaniu pomocy ze strony właściwych organów, instytucji i organizacji (pomoc w wypełnianiu wniosków, informowanie o różnych uprawnieniach, pomoc w ustalaniu stopnia niepełnosprawności), wspierania w zakresie poradnictwa rodzinnego, wychowawczego czy zawodowego.

W 2019 roku wyłącznie pracą socjalną objęto ogółem 77 rodzin, w których było 179 osób.

3.1.2 DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenia w domu pomocy społecznej.

Pobyt w domach pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania.

Pełen koszt odpłatności za pobyt wynosił w zależności od typu domu pomocy społecznej w granicach od 3.535 zł. do 3.890 zł miesięcznie.

Za pobyt opłatę wnosi :

mieszkaniec domu w wysokości 70% swojego dochodu,

małżonek, zstępni przed wstępnymi – w zależności od posiadanego dochodu w rodzinie - zgodnie z zawartą umową,

gmina, z której osoba została skierowana, w wysokości różnicy między średnim kosztem utrzymania a wnoszonymi opłatami przez mieszkańca domu i jego rodzinę. W ubiegłym roku z terenu naszej gminy 7 osób przebywało w DPS. Gmina ponosiła za nie odpłatność w wysokości od 2.581,80 zł do 3.188,50 zł miesięcznie .

Łącznie wydatki w tym zakresie działania wyniosły 179.583,35 zł.

3.1.3 SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ

W 2019 roku opłacano składki na ubezpieczenie zdrowotne za 28 osób pobierających zasiłek stały. Wydatkowano kwotę na ten cel w wysokości 13.610,86 zł.

3.1.4 ZASIŁKI I POMOC W NATURZE

Prawo do świadczeń pieniężnych przysługuje osobom i rodzinom, które spełniają jednocześnie dwie przesłanki wymienione w ustawie, tj. dochód osoby\rodziny nie przekracza kryterium dochodowego oraz występuje co najmniej jedna z dysfunkcji zaburzających funkcjonowanie rodziny. Kryterium dochodowe wynosi :

- dla osoby samotnie gospodarującej - 701 zł.
- dla osoby w rodzinie - 528 zł

W 2019r. do działu pomocy społecznej wpłynęło 539 wniosków o udzielenie pomocy. Wydanych zostało 946 decyzji administracyjnych.

Pracownicy socjalni udzielili wsparcia w formie pracy socjalnej 77 rodzinom nie będącym w systemie pomocy społecznej.

- zasiłek stały otrzymało 39 rodzin na kwotę 194 520,41 zł w tym:
 - 30 osoby samotnie gospodarujące na kwotę 162 006,00 zł.
 - 13 osób pozostających w rodzinie na kwotę 32 514,41 zł.
- zasiłek okresowy otrzymało 110 rodzin na kwotę 277 922,84 zł., w tym z powodu:
 - a) bezrobocia - 84 rodzin na kwotę 214 938,84 zł.,
 - b) długotrwałej choroby - 12 rodzin na kwotę 15 396 zł.,
 - c) niepełnosprawności - 11 rodzin na kwotę 14 383 zł.
 - d) inne powody- alkoholizm, potrzeby ochrony wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych - 22 rodziny na kwotę 33 205,00 zł.
- zasiłek celowy i w naturze - 138 świadczeń na kwotę 39 705,50 zł., w tym:

5 świadczeń na zakup odzieży	-	1 100,00 zł,
89 świadczeń na opał	-	26 050,00 zł,
18 świadczeń na leki i leczenie	-	4 760,50,00 zł,
2 świadczenia na pokrycie rachunku za energię elektryczną	-	195,00 zł.,
7 świadczeń na zakup żywności	-	3 550,00 zł.,
1 świadczenie na remont	-	1 050,00 zł,
2 świadczenia na zakup obuwia	-	400,00 zł,
1 świadczenie na wyprawkę dla dziecka	-	300,00 zł
- sprawienie pogrzebu

Sprawienie pogrzebu to kolejne zadanie gminy realizowane przez MGOPS o charakterze obowiązkowym. Ośrodek ma obowiązek dokonać pochówku osób, które zmarły na terenie gminy i nie miały osób bliskich. W 2019r. koszty związane z pogrzebem 1 osoby wyniosły 2.300,00 zł.

3.1.5 USŁUGI OPIEKUŃCZE, SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE ORAZ SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Natomiast specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Pomocą w formie usług opiekuńczych objęto 42 osoby w tym:

- 38 osób w ramach usług opiekuńczych,
- 4 osoby w ramach pomocy sąsiedzkiej

Na ten cel wydatkowano środki w wysokości - 323.962,39 zł.

Pełen koszt 1 godziny usługi wynosił 12,00 zł.

Z tytułu ustalonej odpłatności, zgodnie z zasadami określonymi uchwałą rady gminy, za świadczone usługi osoby objęte pomocą w formie usług opiekuńczych dokonały wpłat na kwotę 15.806,01 . Udzielono 11 140 godzin usług.

Ogółem wydano 92 decyzje przyznające świadczenie usług opiekuńczych.

W ramach organizowanych usług opiekuńczych zatrudnionych było 6 osób (opiekun w ośrodku pomocy społecznej) oraz w ciągu roku 9 osób wykonujących usługi pomocy sąsiedzkich zatrudnionych na umowę zlecenie, które świadczyły usługi głównie na terenie wsi.

Ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi korzystało czworo dzieci. Usługi świadczone były w miejscu zamieszkania dziecka.

OPS zatrudniał 3 specjalistów – logopedę, pedagoga specjalnego i rehabilitanta w ramach umowy zlecenia.

Pomoc przyznawana jest na podstawie wywiadu środowiskowego sporządzonego przez pracownika socjalnego, w oparciu o sytuację rodzinną, zdrowotną, mieszkaniową i dochodową osoby zainteresowanej.

Przyznanie świadczenia następuje formie decyzji. W 2019r. wydano 13 decyzji przyznających świadczenie. Udzielono 1.422 godzin usług.

Faktyczny koszt jednej godziny specjalistycznych usług opiekuńczych kształtował się od 50,00 - 60,00 zł. Koszt zadania wyniósł 81.830,00 zł.

Z tytułu ustalonej odpłatności, zgodnie z zasadami określonymi ustawą, za świadczone usługi specjalistyczne osoby objęte pomocą w formie usług opiekuńczych dokonały wpłat na kwotę 9.030,84 zł.

3.1.6. PROGRAM WIELOLETNI „POSILEK W SZKOLE I W DOMU”

Zapewnienie posiłku Ośrodek realizuje poprzez opłacenie szczególnie dzieciom w przedszkolu i szkołach obiadu. Pomoc w formie dożywiania może być również udzielana w postaci świadczenia pieniężnego na zakup żywności, posiłku czy w naturze w postaci zakupu produktów żywnościowych.

W ramach programu pomocą objęto 140 dzieci w szkole i przedszkolu na kwotę 59 311,56 zł.

oraz w formie zasiłku celowego dla 322 osób ze 120 rodzin na kwotę 115 190,00 zł

Gmina w realizacji tego zadania była wspierana dotacją celową z budżetu państwa w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2014-2020

Na realizację programu w 2019 roku zostały wydatkowane środki w wysokości 174 501,56 zł.

Z tego : 139 601,00 zł. z dotacji, natomiast 34 900,56 zł. ze środków własnych gminy.

3.1.7 OŚRODKI WSPARCIA - SCHRONIENIE

Osoby pozbawione schronienia zostały skierowane do schroniska dla osób bezdomnych prowadzonego przez Caritas Diecezji Włocławskiej

Ośrodek realizuje to zadanie przez kierowanie osób bezdomnych do schroniska prowadzonego przez Caritas Diecezji Włocławskiej i pokrywanie kosztów ich pobytu. W schronisku dla bezdomnych przebywały 2 osoby oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi przebywała 1osoba. Koszt ich pobytu wyniósł 19 530,00 zł.

3.1.8 POTWIERDZENIE PRAWA DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Osoby, które nie posiadały żadnego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego skorzystały z prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych. Wydano decyzje dla 3 osób na okres 90 dni każda.

3.1.9 WYNAGRODZENIE DLA OPIEKUNA

Ośrodek pomocy społecznej wypłaca także wynagrodzenie dla opiekuna prawnego osoby ubezwłasnowolnionej niespokrewnionej. Wynagrodzenie to przyznaje sąd.

Realizacja tego zadania dla 2 osób wyniosła 5.938,39 zł.

3.2. WSPIERANIE RODZINY

3.2.1. REALIZACJA RESORTOWEGO PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ NA ROK 2019 „ASYSTENT RODZINY I KOORDYNATOR RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ”

W ramach tego zadania przyjęty został Gminy Program Wspierania Rodziny na lata 2017-2019, który zakładał, że celem nadrzędnym pracy z rodziną jest osiągnięcie przez nią stabilizacji, w takim zakresie aby bezpieczeństwo dzieci nie było zagrożone.

Wspomagający rodzinę w jej środowisku naturalnym, zatrudniony asystent rodziny posiadający kwalifikacje określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, we współpracy z innymi specjalistami, realizował pracę z 10 rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych.

Wsparciem objętych zostało 47 osób w tych rodzinach w tym 25 dzieci.

Praca zapobiegła umieszczeniu dzieci w pieczy zastępczej i dała możliwość pozostania w rodzinach biologicznych.

W ramach realizowanego zadania poniesione zostały koszty w wysokości 38 303,11 zł.

Środki z dotacji wyniosły 16 225,99 zł, natomiast wydatkowana kwota środków własnych wyniosła 22 077,12 zł.

3.2.2. RODZINY ZASTĘPCZE

Gmina Izbica Kujawska realizuje zadania związane z organizowaniem pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodziców, w zakresie współfinansowania pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Obowiązek współfinansowania pieczy zastępczej wprowadza art. 191 przedmiotowej ustawy. Zgodnie z nim gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka wspólnie z powiatem ponosi koszty jego pobytu m.in. w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, rodzinnych domach dziecka i rodzinach zastępczych.

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2019 roku gmina współfinansowała pobyt 4 dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej, 4 dzieci w rodzinnym domu dziecka oraz 1 dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej.

Ogólny koszt tego zadania wyniósł 62 330,94 zł.

3.3. ŚWIADCZENIA RODZINNE

W ramach realizacji świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych wypłacono kwotę 3 238 481,09 zł.

W 2019 roku do ops wpłynęło 596 wniosków o świadczenia rodzinne, w tym 14 wniosków przekazano do wojewody kujawsko-pomorskiego w związku z przebywaniem członka rodziny osoby uprawnionej do świadczeń rodzinnych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwach Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego (przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego).

Wydano 721 decyzji na różne świadczenia rodzinne, w tym dotyczące:

- a) przyznania zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego:
 - z tytułu urodzenia dziecka
 - z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego
 - z tytułu samotnego wychowywania dziecka
 - z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej
 - z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego
 - z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego;
 - z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania – łącznie 416 jednorazowej zapomogi z tyt. urodzenia dziecka – 54
 - zasiłku pielęgnacyjnego – 40
 - specjalnego zasiłku opiekuńczego – 28
 - zasiłku dla opiekuna dla niepełnosprawnej osoby – 0
 - świadczenia rodzicielskiego – 22
 - świadczenia pielęgnacyjnego dla niepełnosprawnych dzieci – 40
 - świadczenia „Za życiem” – 0

b) ponadto rozpatrzono wnioski i wydano : 21 decyzji odmawiających prawa do świadczeń rodzinnych, 90 decyzji uchylających prawo do świadczeń, 10 decyzji uznających świadczenia za nienależnie pobrane.

Ponadto zrealizowano 61 decyzji wydanych przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego.

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy w przypadkach przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych opłaca składki na ubezpieczenia emerytalno- rentowe w ZUS lub KRUS oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne. Koszt tego zadania to kwota 151 018,43 zł. + 20.067,70 zł. tj. łącznie 171.086,13 zł.

Realizacja świadczeń była w formie: przelewów na konta osobiste oraz wypłat w kasie urzędu.

3.4. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

W wyniku nałożonego na państwo obowiązku wspierania osób ubogich, które nie są w stanie samodzielnie zaspokoić swoich potrzeb i nie otrzymują należnego im wsparcia od osób zobowiązanych wobec nich do alimentacji, wypłacono 832 świadczenia dla 85 dzieci na kwotę 313.040 zł.

W 2019r. wpłynęło 49 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Wydano 47 decyzji przyznających świadczenie dla 78 dzieci, 1 decyzję odmowną, 8 decyzji uchylających świadczenie oraz 1 decyzję stwierdzającą świadczenie za nienależnie pobrane.

Ośrodek prowadził postępowania administracyjne w zakresie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w wyniku których odzyskał świadczenia nienależnie pobrane na łączną kwotę 5412,22 zł. za lata ubiegłe.

Z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej komornik sądowy od dłużników alimentacyjnych wyegzekwował kwotę 15.365,22zł. , natomiast w wyniku skutecznej egzekucji komorników sądowych, z tytułu funduszu alimentacyjnego odzyskano kwotę w wysokości 100.683,65 zł. Z odzyskanej kwoty: 74.434,58 zł. przekazano na dochody budżetu państwa a kwotę 27.279,87 zł. na dochody własne organu właściwego wierzyciela.

OPS prowadzi również postępowania administracyjne wobec 90 dłużników alimentacyjnych, m.in:

- udziela informacji o wysokości zobowiązań dłużnika wobec Skarbu Państwa,
- przesyła wezwania w celu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego,
- przeprowadza wywiad alimentacyjny z dłużnikami oraz przyjmuje od nich oświadczenie majątkowe,
- kieruje wnioski o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 Kodeksu Karnego (tj. uchylanie się od obowiązku alimentacji),

- kierowano wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego
- skieruje wnioski o aktywizację zawodową dłużników alimentacyjnych do Powiatowego Urzędu Pracy w Lubrańcu,
- wszczyna postępowanie w sprawie uznania niektórych dłużników alimentacyjnych za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych,
- informuje dłużników alimentacyjnych o prawie do czynnego udziału w każdym stadium postępowania w sprawie uznania za dłużnika alimentacyjnego uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,

3.5. ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE

W ramach realizacji świadczenia wychowawczego zgodnie z ustawą o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, tzw. 500+ , wypłacono 12 663 świadczeń na kwotę 6.329.716,69 zł., która trafiła do 784 rodzin z terenu gminy Izbica Kujawska.

Przyjęto 846 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej.

Wydano 57 decyzji przyznających świadczenie 500 plus a także w związku ze zmianą przepisów od lipca 2019r. wydano 732 informacje o przyznaniu świadczenia 500+ ,

8 decyzji odmownych, 45 uchylających, 5 stwierdzających nienależnie pobrane świadczenie oraz zrealizowano 64 decyzje wydane przez wojewodę.

Świadczenie wychowawcze wypłacono dla 1171 dzieci na pierwsze dziecko i kolejne dzieci w rodzinie.

W 2019 roku przekazano 88 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego wraz z dokumentami do wojewody kujawsko-pomorskiego w związku z przebywaniem członka rodziny osoby uprawnionej do świadczenia wychowawczego poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwach Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego (przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego).

Ośrodek prowadził postępowania administracyjne w zakresie nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych, w wyniku których odzyskał świadczenia nienależnie pobrane na łączną kwotę 10.225,11 zł, z czego:

- kwota w wysokości 9.714,37 zł pomniejszyła należną dotację, gdyż dotyczyła nienależnie pobranych świadczeń w 2019 roku;
- kwota w wysokości 510,74 zł została zwrócona do budżetu państwa, gdyż dotyczyła nienależnie pobranych świadczeń z lat ubiegłych.

3.6. ŚWIADCZENIA DOBRY START

To program wspomagający rodziny „Dobry Start”, tzw. 300 plus. Program ten przeznaczony jest dla dzieci, które rozpoczynają nowy rok szkolny w określonej uchwałą szkole i uczeń nie ukończył 20 lat.

W ramach realizacji zadania wypłacono świadczenia dla 982 uczniów na kwotę 294.600 zł.,

Przyjęto 662 wnioski o ustalenie prawa do świadczenia 300 plus, zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej.

3.7. KARTA DUŻEJ RODZINY

Jest to program wsparcia „Rodzina 3+, który skierowany jest do rodzin wielodzietnych i umożliwia im korzystanie z różnych ulg.

Pracownicy ops wydali i wprowadzili do systemu informatycznego KDR, 112 kart dla rodzin z dziećmi i 156 kart dla rodziców, którzy mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci – dzisiaj już dorosłych.

Wydatki na ten cel to kwota 777,44 zł.

3.8 POMOC RODZINOM DOTKNIĘTYM PRZEMOCĄ

Działania w celu zwalczania przemocy i niedopuszczenia do jej trwania lub nasilania się podejmowane są w oparciu o Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Izbica Kujawska na lata 2015-2020.

Powołany przez Burmistrza Izbicy Kujawskiej Zespół Interdyscyplinarny, w skład którego wchodzi przedstawiciele różnych instytucji, ma za zadanie podejmowanie działań w środowiskach zagrożonych przemocą. Zespół ten realizował działania w związku ze stosowaniem przemocy zarówno fizycznej jak i psychicznej oraz ekonomicznej.

Zostało założonych 13 Niebieskich Kart w 11 rodzinach.

Do pracy zarówno z osobami doświadczającymi przemocy jak i sprawcami przemocy powołano 11 grup roboczych. Objęły one pomocą 39 osób, w tym 14 dzieci.

Grupy robocze skierowały do Prokuratury Rejonowej w Radziejowie 3 wnioski o przeprowadzenie dochodzenia i ukaranie domniemanego sprawcy przemocy.

W 2 sprawach skierowano sprawców przemocy do Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Sąd w jednym przypadku wydał orzeczenie o zobowiązaniu sprawcy do podjęcia leczenia, w drugim toczy się postępowanie w sądzie.

W 3 rodzinach na skutek ustania przemocy zakończono procedurę NK.

Ze względu na nie zakończoną procedurę postępowania w 1 środowisku, działania będą kontynuowane w 2020 r.

Obsługę organizacyjno-techniczną ZI zapewnia M-GOPS, który jest odpowiedzialny również za gromadzenie dokumentacji i przechowywanie jej w sposób niedostępny dla osób nieupoważnionych.

4. INNE DZIAŁANIA OŚRODKA

Oprócz wykonywania zadań określonych różnymi ustawami, pracownicy ops prowadzą m.in.:

- dziennik korespondencji, w którym zarejestrowano 1420 wpisów.
- rejestr wniosków o różne świadczenia
- rejestr wydawanych decyzji
- rejestry świadczeniobiorców
- wydawanie zaświadczeń
- sporządzają sprawozdania jednorazowe, miesięczne, kwartalne, półroczne i roczne
- archiwum
- kierownik, z uwagi na brak pracownika ds. kadr prowadzi całą dokumentację kadrową począwszy od naboru na określone stanowisko pracy do momentu zatrudnienia pracownika, prowadzi akta osobowe pracowników, rozwiązuje stosunki pracy, wydaje świadectwa pracy.

4.1. PROGRAM POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ

Do sierpnia 2019 roku gmina Izbica Kujawska we współpracy z Caritas Diecezji Włocławskiej realizowała Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym, w ramach którego pomocą objęto 100 rodzin, w których przebywało 301 osób. Rodziny otrzymały nieodpłatnie artykuły żywnościowe, tj. 21 asortymentów, żywności m.in. mleko miód, makaron, ser, szynka, olej, ryż, kasza, i.t.p. Razem w ciągu roku ok. 40 kg żywności na osobę.

Pomoc udzielana była rodzinom, które z powodu trudnej sytuacji i niskich dochodów nie mogły zapewnić sobie odpowiedniego wyżywienia. Dochód nie mógł przekroczyć 200% kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej tj. 1402 zł. w przypadku osoby samotnie gospodarującej oraz 1056 zł. w przypadku osoby w rodzinie.

4.2 WIGILIA

Pomoc przy organizacji tradycyjnej uroczystości Wigilijnej oraz Śniadania Wielkanocnego dla podopiecznych Ośrodka pozostających w najtrudniejszej sytuacji życiowej, a także osób starszych. Pracownicy ops zajmują się dokonaniem zakupu artykułów i przygotowaniem paczek świątecznych, które bezpośrednio dowożą do osób potrzebujących.

W uroczystościach udział wzięło około 80 osób.

4.3 ZBIÓRKI DLA POTRZEBUJĄCYCH

Działania wspierające podczas zbiórek odzieży, mebli i innych rzeczy, które są przekazane potrzebującym.

Dystrybuowanie przyjętych darów wśród podopiecznych.

4.4 AKTYWIZACJA ZAWODOWA

Organizowanie spotkań z pracodawcami, wyszukiwanie ofert pracy dla podopiecznych MGOPS, pomoc w przygotowaniu dokumentów np. CV, działania motywacyjne i aktywizacyjne wobec osób bezrobotnych, które mogą podjąć zatrudnienie.

4.5 PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Tworzenie list osób do zatrudnienia w ramach prac społecznie użytecznych. Współpraca w tym zakresie z Urzędem Miejskim w Izbicy Kujawskiej oraz PUP w Lubrańcu.

4.6 WSPÓŁDZIAŁANIE Z INNYMI INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Izbicy Kujawskiej przy realizacji poszczególnych zadań współpracował z wieloma podmiotami, instytucjami i organizacjami pozarządowymi. Do najważniejszych podmiotów, z którymi prowadzona była regularna współpraca należą :

- Caritas Diecezji Włocławskiej - Współpraca z Caritas przy realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD). Wydawanie skierowań do otrzymania paczek żywnościowych. Zapewnienie schronienia dla bezdomnych z terenu gminy Izbica Kujawska.
- Polski Czerwony Krzyż - Pracownicy socjalni współpracowali z PCK we Włocławku przy rekrutacji osób starszych wymagających pomocy w formie usług opiekuńczych oraz osób mogących świadczyć usługi w ramach projektu „Pogodna Jesień Życia”.
- Sąd - Wydział Rodzinny i Nieletnich oraz Wydział Karny - współpraca z kuratorami sądowymi w ramach pracy socjalnej nad indywidualnym przypadkiem szczególnie w rodzinach objętych kuratelą i wobec osób opuszczających zakład karny. Współpraca z Komornikiem Sądu Rejonowego w sprawach potrąceń alimentacyjnych z wypłacanych zasiłków, współpraca asystenta rodziny z kuratorami w sprawach rodzin dysfunkcyjnych, gdzie zagrożone jest dobro i bezpieczeństwo dzieci.
- Policja - współpraca z dzielnicowymi, którzy towarzyszą w miarę potrzeb pracownikom socjalnym w sytuacjach szczególnie trudnych, w niebezpiecznych środowiskach, w zakresie pomocy osobom bezdomnym, wymiana informacji oraz współdziałanie przy procedurze NK – przeciwdziałanie przemocy, praca w grupach roboczych w ramach działania ZI.
- Prokuratura – zgłaszanie ujawnionych przestępstw i występowanie z wnioskami o ubezwłasnowolnienie podopiecznych w szczególnych sytuacjach.
- Zakłady Karne - przeprowadzanie wywiadów dotyczących sytuacji rodzinnej i materialnej rodzin osób odbywających karę pozbawienia wolności, informacja ze strony zakładów karnych o mieszkańcach gminy Izbicy Kujawskiej opuszczających zakład karny.

- Powiatowy Urząd Pracy - uzyskiwanie przez M-GOPS informacji o aktualnych ofertach pracy w konkretnych zawodach i wymiana informacji na temat aktywności bezrobotnych oraz aktywizacja zawodowa dłużników alimentacyjnych, współpraca w zakresie realizacji prac społecznie - użytecznych
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych - współpraca w zakresie ustalania uprawnień do składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe, kierowanie klientów pomocy społecznej będących w złej kondycji zdrowotnej na komisję lekarską ZUS
- Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności - kierowanie podopiecznych niepełnosprawnych do Zespołu w celu ustalenia stopnia niepełnosprawności.
- Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - współpraca w zakresie ustalania uprawnień do składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe,
- Wydziały Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej- wymiana informacji dotyczących ewidencji ludności, spraw mieszkaniowych, współpraca z Gminną Komisją d.s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej - współpraca w zakresie wykonania podłączenia wody, pomoc w transporcie mebli, artykułów budowlanych.
- Ośrodki Pomocy Społecznej i Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z terenu Polski - przekazywanie wywiadów środowiskowych u osób zobowiązanych do alimentacji i dokumentacji osób kierowanych do domów pomocy oraz wymiana informacji na temat osób ubiegających się o pomoc, współdziałanie w zakresie ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, sporządzanie kart informacyjnych bądź wywiadów
- Rodzinne Domy Dziecka - wymiana informacji na temat kontaktów rodziców z dzieckiem umieszczonym w placówce, współpraca pracowników socjalnych i asystenta rodziny z RDD w kontekście pomocy rodzinie biologicznej w odzyskaniu dziecka lub znalezienia rodziny zastępczej.
- Szkoły, Przedszkola, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy - współpraca z pedagogami, podejmowanie wspólnych działań w rodzinach dysfunkcyjnych, wymiana informacji o trudnej sytuacji domowej uczniów i potrzebie dożywiania w szkole, przekazywanie przez MGOPS środków finansowych na obiady w świetlicach szkolnych i przedszkolu dla grupy dzieci skierowanych przez MGOPS.
- Urzędy Skarbowe - współpraca w zakresie egzekucji nienależnie pobranych zasiłków ze świadczeń rodzinnych i z funduszu alimentacyjnego, wymiana informacji.
- Komornicy Sądów Rejonowych i Sądów Okręgowych z terenu całego kraju - współpraca w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego, wymiana informacji.
- Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu - współpraca w zakresie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego

5. WNIOSKI

2020 rok będzie dla Ośrodka kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw oraz podejmowaniem nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, żeby instytucja pomocy społecznej była skuteczna, efektywna i nowoczesna, w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie aktywnej integracji adresowanej do klientów pomocy społecznej z wykorzystaniem instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej, zdrowotnej i edukacyjnej.
- 2) wdrażanie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Izbica Kujawska.
- 3) realizację Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Izbica Kujawska,
- 4) realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

- 5) podejmowanie kompleksowych działań na rzecz zmiany postaw klientów, zwiększania ich aktywności i współuczestniczenia w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych.
- 6) tworzenie i wdrażanie programów osłonowych służących realizacji zadań pomocy społecznej adresowanych do konkretnych grup podopiecznych.
- 7) realizację gminnych programów skierowanych na rozwiązywanie problemów społecznych (profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi; przeciwdziałanie narkomanii).
- 8) prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowanie zatrudnienia do występujących potrzeb,
- 9) podnoszenie kwalifikacji pracowników, wdrażanie systemu szkolenia i doskonalenia pracowników – w tym celu konieczne jest zwiększenie środków finansowych budżecie gminy z przeznaczeniem na szkolenia specjalistyczne dla pracowników socjalnych, asystenta oraz pracowników na stanowiskach urzędniczych.
- 10) zabezpieczenie środków finansowych w budżecie gminy na realizację zadań wynikających z ustaw oraz na wynagrodzenia dla pracowników realizujących te zadania.

BURMISTRZ
Dorabiała
mgr Murek Dorabiała